ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVÌ
Corso Marconi, n. 37 - 12089 Villanova Mondovì
☎ 0174.699.101 – 0174.599.121
✉ cnic812005@istruzione.it cnic812005@pec.istruzione.it
www.icvillanovamondovi.edu.it

PROCEDURE
in merito ai bisogni speciali di salute in ambito scolastico

Aggiornamento novembre 2022

Normativa di riferimento:

- D.G.R. 50-7641 del 21.5.2014 con cui è stato definito il Protocollo di Intesa tra Regione Piemonte e Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte relativo alle "Sinergie Istituzionali per il Diritto allo studio delle alunne e degli alunni affetti da patologie croniche che comportano bisogni speciali di salute in orario scolastico /formativo".
-
- Atto di Raccomandazioni contenente le "Linee-guida per la definizione di interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione dei farmaci in orario scolastico", emanato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca d'intesa con il Ministero della Salute il 25.11.2005.

Somministrazione di farmaci a causa di terapie farmacologiche brevi

Modalità

Famiglia	Scuola
I genitori/tutori inoltrano richiesta alla scuola chiedendo l'autorizzazione ad accedere ai locali scolastici durante l'orario di scuola, al fine di provvedere personalmente alla somministrazione del farmaco all'alunno. Consegnano la prescrizione medica del farmaco. I genitori/tutori possono delegare altra persona alla somministrazione del farmaco. **Modulo Richiesta autorizzazione per accedere ai locali scolastici somministrazione farmaci**	La scuola concede l'autorizzazione all'accesso ai locali scolastici durante l'orario di scuola ai genitori degli alunni, o a loro delegati, per la somministrazione dei farmaci.

Somministrazione di farmaci /interventi specifici a causa di particolari patologie acute

In ambito scolastico vengono somministrati farmaci solo in caso di effettiva ,assoluta necessità .
La somministrazione del farmaco non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto.

La richiesta di somministrazione di farmaci, ALLEGATO 1, inoltrata dalla famiglia al Dirigente Scolastico ha validità per l'intero in corso.
La documentazione medica, ALLEGATO 3/3 BIS, deve essere rinnovata all'inizio di ogni ciclo scolastico se invariati il quadro clinico e le prescrizioni farmacologiche.

Con indicazione ASL del 27/10/2022 si precisa che la formazione/delega del personale scolastico è valida per l'intero ciclo scolastico, se invariati il quadro clinico e le prescrizioni farmacologiche.
In ogni caso il personale scolastico è obbligato alle prime e più semplici manovre di primo soccorso, in caso di emergenza sanitaria.

Modalità

Famiglia	Scuola
I genitori /tutori – Garantiscono la loro disponibilità a confrontarsi con i soggetti coinvolti e la loro presenza in affiancamento al personale individuato dal direttore di distretto, durante le fasi di formazione/addestramento del personale cui verrà affidato l'intervento. – Forniscono tutte le informazioni necessarie e utili alla gestione generale e quotidiana del minore, in termini di sicurezza, appropriatezza ed efficacia. – Comunicano tempestivamente alla scuola qualsiasi notizia possa riflettersi, in termini di appropriatezza dell'intervento e di ricadute organizzative, sulla realizzazione dell'intervento stesso presso la comunità, producendo le relativa documentazione richiesta (es. assenze del bambino dalla comunità, riduzione dell'orario scolastico/formativo, eventuali cambiamenti di residenza/domicilio/recapiti telefonici, oppure modifiche del piano terapeutico, ecc.). – Garantiscono, al bisogno, la fornitura del materiale necessario per la gestione dei rifiuti speciali, nonché per il loro smaltimento. – Assicurano direttamente l'intervento nei casi di necessità (ad es. in assenza del personale cui è affidato l'intervento).	**Dirigente Scolastico** Il Dirigente Scolastico, a seguito della richiesta scritta da parte della famiglia di somministrazione farmaci: – Verifica la disponibilità degli operatori scolastici a garantire interventi specifici, qualora sussistano validi e gravi motivi che possano indicare un peggioramento delle condizioni cliniche dell'alunno. Gli operatori scolastici sono individuati possibilmente tra il personale che abbia seguito corsi di Pronto Soccorso. La disponibilità viene portata alla conoscenza dei genitori. – Verifica che nel tempo di permanenza scolastica dell'alunno sia sempre presente almeno un docente/ collaboratore formato/ delegato alla somministrazione dei farmaci. – Invia tutta la documentazione al Direttore del distretto A.S.L di competenza richiedendo l'informazione/formazione/addestramento del personale scolastico/formativo sulla patologia e sulla gestione dell'emergenza. – Individua un locale per l'effettuazione dell'intervento – Individua un locale e/o appositi spazi per la conservazione dei farmaci – Garantisce la corretta conservazione del farmaco (armadietto, frigorifero...) – Espletata , in tutti i suoi passaggi, la formazione/addestramento, il Dirigente Scolastico procede ad

- Inoltrano domanda al Dirigente Scolastico:
  - indicando nome e cognome dell'alunno
  - precisando la patologia di cui soffre l'alunno
  - richiedendo la somministrazione di farmaci /l'intervento specifico.
  Allegato 1 (ad inizio anno scolastico)

- Allegano Certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (nome del farmaco, modalità di somministrazione, orario di somministrazione/dose, modalità di conservazione) **Allegato 3 o 3 bis**
  (La documentazione è valida per l'intero ciclo scolastico se invariati il quadro clinico e le prescrizioni farmacologiche)

- Messi a conoscenza dei nominativi del personale scolastico disponibile ad effettuare interventi specifici in relazione ai bisogni speciali di salute presentano:
  - richiesta affinché, al termine di un percorso di formazione/ addestramento, il farmaco venga somministrato dal personale scolastico individuato.
  - delegano formalmente il personale scolastico a somministrare il farmaco. **Allegato 2**

- Forniscono il farmaco, che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici interessati in confezione integra, tenendo nota della scadenza, così da garantire la validità del prodotto in uso. Il farmaco sarà conservato a scuola per la durata dell'anno scolastico.

autorizzare il personale scolastico ad intervenire secondo le modalità previste nelle indicazioni mediche.

Personale Scolastico, Docenti, A.T.A
Al personale scolastico/formativo resosi disponibile per l'effettuazione dell'intervento,
spetta il compito di:

- partecipare alle attività d'informazione/formazione/ aggiornamento;
- provvedere all'effettuazione dell'intervento, secondo le modalità previste nelle indicazioni mediche;
- segnalare al Dirigente Scolastico eventuali problematiche connesse all'attuazione degli interventi.
  Modulo disponibilità somministrazione farmaci

  La disponibilità alla somministrazione farmaci ha validità per l'intero ciclo scolastico dell'alunno

Il personale scolastico/formativo non disponibile all'effettuazione dell'intervento specifico è comunque tenuto, in relazione al proprio ruolo nell'inserimento scolastico dell'alunno (docente di classe, di plesso, di laboratorio, ecc.) o nella gestione delle emergenze (addetto primo soccorso) ad acquisire le informazioni utili a garantire la necessaria vigilanza sul benessere dell'alunno.

ASL CN1 comunica la validità della formazione/delega per l'intero ciclo scolastico dell'alunno se invariati il quadro clinico e le prescrizioni farmacologiche. (novembre 2022)

Autosomministrazione

Per l' alunno che abbia raggiunto l'autonomia nella gestione del proprio bisogno speciale di salute è possibile prevedere l'autosomministrazione, d'intesa con il medico e la famiglia.

Modalità

Famiglia	Scuola
– I genitori/tutori inoltrano una richiesta al Dirigente Scolastico in cui: • indicando nome e cognome dell'alunno • precisando la patologia di cui soffre l'alunno • chiedono che, in caso di necessità il farmaco venga auto somministrato • evidenziano l'eventuale necessità di vigilanza/affiancamento al minore da parte del personale scolastico e in quali termini **Allegato 1** – Allegano Certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere **e l'acquisizione dell'autonomia dell'alunno nel provvedere alla auto somministrazione** **Allegato 3 o 3 bis** (La documentazione è valida per l'intero ciclo scolastico se invariati il quadro clinico e le prescrizioni farmacologiche) – Comunicano per scritto agli insegnanti che l'alunno/a è in possesso del farmaco. **Modulo Comunicazione possesso farmaco per autosomministrazione**	Il Dirigente Scolastico, a seguito della richiesta scritta da parte della famiglia di auto somministrazione farmaci e visionata la certificazione medica attestante la capacità di autonomia nella gestione del farmaco – Concede formale autorizzazione

Nota: per **vigilanza** si intende la sorveglianza generica sull'avvenuto intervento da parte dell'alunno, mentre nell'**affiancamento** è previsto anche il controllo delle modalità della sua esecuzione.

I singoli casi verranno vagliati nello specifico dal Dirigente Scolastico.